

Gomba Község Önkormányzata
2217 Gomba, Bajcsy-Zs. u. 2.



Gomba Község Önkormányzata
.../2014. (X. 21.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról

A rendelet kihirdetése
2014. október ...-én ... óra ... perckor megtörtént.

Gomba, 2014. október

Kósa Erzsébet Anikó sk.
jegyző

Gomba Község Önkormányzat Képviselő-testületének
24/2014. (X. 21.) számú rendelete
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról

Gomba Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében rögzített felhatalmazás alapján az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról a következő rendeletet alkotja:

1. Az önkormányzat hivatalos megnevezése, székhelye

1. § (1) Az önkormányzat hivatalos megnevezése: Gomba Község Önkormányzata
(2) Az önkormányzat székhelye: 2217 Gomba, Bajcsy-Zsilinszky Endre utca 2.
2. § Az önkormányzat hivatalos honlapjának internetes elérhetősége: www.gomba.hu.

2. A képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolása

3. § (1) A képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (4) bekezdése alapján hatáskört önkormányzati rendeletben ruházhat át.
(2) A képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolását az 1. melléklet tartalmazza

3. A képviselő-testület üléseinek összehívása, vezetése, tanácskozási rendje

4. § A képviselő-testület tagjainak száma a polgármesterrel együtt 7 fő. A képviselők névsorát az 2. melléklet tartalmazza.
5. § (1) A képviselő-testület szükség szerint, de évente legalább 10 alkalommal ülésezik.
(2) A képviselő-testület alakuló-, ünnepi-, soros- és rendkívüli ülést tart.
(3) A képviselő-testület - a nyári szabadságolások miatti időben - ülészak-szünetet rendel el minden év július 1. napjától augusztus 31. napjáig. Ezen időszakban csak előre nem tervezhető, azonnali döntést igénylő esetben kerülhet sor rendkívüli ülésre.
6. § A képviselő-testület soros ülését az adott hónap utolsó csütörtökén tartja az önkormányzat székhelyén. Ettől eltérő időpontról a képviselő-testület egyedi határozattal elfogadott munkatervében rendelkezhet. A munkatervben nem szereplő ülés rendkívüli ülésnek minősül.
7. § (1) A képviselő-testületi ülés összehívása, vezetése a polgármesteri és az alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén a Pénzügyi Bizottság elnökének feladata.

- (2) A polgármesteri és az alpolgármesteri, valamint a pénzügyi bizottsági elnöki tisztség egyidejű betöltetlensége, a tartós akadályoztatásuk esetén az ülés összehívása, vezetése a mandátummal rendelkező legidősebb képviselő (a továbbiakban: korelnök) feladata.
8. § (1) A képviselő-testület tagjait az ülés helyének és napjának, kezdési időpontjának, a napirendi pontok tárgyának és előterjesztőjének, előkészítőjének, a véleményező bizottságnak a megjelölését tartalmazó meghívóval kell összehívni.
- (2) Az ülés összehívását tartalmazó meghívót a polgármester, a polgármesteri tisztség betöltetlensége, vagy a polgármester tartós akadályoztatása esetén a 7. §-ban meghatározottak (a továbbiakban együttesen: polgármester) az ülés napja előtt 5 naptári nappal elektronikus úton és papír alapú iratként küldi meg a képviselők és e rendeletben meghatározott meghívottak részére.
- (3) A rendkívüli ülés összehívása rövid úton, telefonhívás vagy mobiltelefonon küldött rövid terjedelmű üzenet útján is lehetséges. A sürgősség okáról a képviselő-testületet tájékoztatni kell.
- (4) Határozatképtelenség esetén a képviselő-testületi ülést változatlan napirendekkel, 5 napon belüli időpontra ismételten össze kell hívni.
- (5) A polgármester a meghívóval egyidőben gondoskodik a tervezett ülés napirendjére vett ügyekben előkészített előterjesztéseknek a meghívottak részére elektronikus úton történő megküldéséről. Ettől eltérni csak indokolt esetben, a polgármester engedélyével lehet.
- (6) A zárt ülés napirendi pontjaihoz készült előterjesztések dokumentumai dokumentumvédelemmel küldhetők meg a címzettek részére.
9. § A képviselő-testület ülésére meg kell hívni
- a képviselő-testület tagjait,
 - a jegyző, aljegyzőt,
 - az előterjesztőt, az előterjesztés előkészítőjét,
 - Gomba község díszpolgárait,
 - a településen székhellyel rendelkező önszerveződő közösségek képviselőit a tevékenységüket érintő napirendi pont tárgyalásakor,
 - azokat a személyeket, akiknek meghívását jogszabály kötelezővé teszi,
 - akiknek a jelenléte az előterjesztés tárgyalásánál az előterjesztő és a polgármester megítélése szerint szükséges.
10. § (1) Az ülésen megtárgyalásra kerülő napirendek előterjesztése általában írásban történik. Szóbeli előterjesztést kivételesen a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel hozott döntés alapján lehet felvenni a napirendek közé.
- (2) Amennyiben az előterjesztés előkészítője nem a jegyző irányítása alá tartozó köztisztviselő, az írásbeli előterjesztést, tájékoztatót, beszámolót, a határozati javaslatokat legkésőbb az ülést megelőző 10. napig kell leadni a jegyzőnek.
11. § A polgármester ülésvezetéssel kapcsolatos feladatai:
- megállapítja, és figyelemmel kíséri a határozatképességet, megnyitja és berekeszti az ülést,
 - előterjeszti a napirendi javaslatot,
 - tájékoztatást ad a két ülés közötti fontosabb eseményekről, beszámol az átruházott hatáskörben tett intézkedésekről,

- d) napirendi pontonként megnyitja, vezeti a vitát, szavazásra bocsátja a döntési javaslatokat,
- e) indítványozza a hozzászólások időtartamának korlátozását, a vita lezárását, ezekre bármely képviselő is javaslatot tehet,
- f) megadja, vagy megtagadja, illetve megvonja a szót a hozzászólótól.

12. § (1) A napirendi pontokat az elfogadott sorrend szerint tárgyalja a képviselő-testület.
(2) A napirendi pont tárgyalásának elhalasztására, az előterjesztő és bármely képviselő tehet javaslatot. Az indítvány elfogadásáról a képviselő-testület vita nélkül, egyszerű szótöbbséggel határoz.

13. § (1) Az írásbeli előterjesztés tárgyalását szóbeli kiegészítés előzheti meg. Ennek megtételére az előterjesztő jogosult.
(2) A polgármester az egyes napirendi pontok felett külön-külön nyitja meg a vitát. A vitában elsőként a véleményező bizottság véleményét kell meghallgatni.
(3) A napirenddel kapcsolatban bármikor szót kérhet az előterjesztő, továbbá a jegyző, ha az elhangzottakkal kapcsolatban a törvényességet illetően észrevétele van.

14. § (1) Az előterjesztőhöz, a napirenddel kapcsolatban a képviselők és a tanácskozási joggal meghívottak kérdéseket intézhetnek.
(2) Az előterjesztőhöz kérdést intézhet és a vitában részt vehet az is, aki az ülésen nem tanácskozási joggal vesz részt, ha részére a képviselők a szót – egyszerű szótöbbséggel – megadják.
(3) A napirend vitáját az előterjesztő vagy a polgármester foglalja össze, megfogalmazva a módosító javaslatokat.

4. Az önkormányzati képviselőkre vonatkozó magatartási szabályok, az ülés rendjének fenntartása és az annak érdekében hozható intézkedések

15. § (1) A települési képviselő – az Mötv. 32. § (2) bekezdésében meghatározottakon túl – köteles

- a) kapcsolatot tartani a választókkal, tájékoztatást nyújtani a képviselő-testület működése során hozott közérdekű döntésekről,
- b) lehetőség szerint előre bejelenteni, ha a testület ülésén nem tud megjelenni,
- c) képviselőhöz méltó magatartást tanúsítani, a képviselő-testület és szervei tekintélyét, hitelét óvni,
- d) a tudomására jutott önkormányzati, szolgálati, üzleti, valamint magán titkot megőrizni.

(2) Amennyiben a képviselő az Mötv. 37 § (1) bekezdése alapján összeférhetlenségi ok megszüntetésére köteles, és a jogszabályban meghatározottak szerint nem lehetséges az összeférhetlenségi ok alapjául szolgáló jogviszony harminc napon belül történő megszüntetése, akkor az önkormányzati képviselő a jogviszony megszüntetéséről szóló, az arra jogosult által írásban megerősített lemondó nyilatkozatát a Pénzügyi Bizottságnak köteles átadni.

(3) A képviselő-testület az Mötv. 49. § (1) bekezdése szerinti személyes érintettség bejelentését elmulasztó képviselőt egyedi határozatban egy havi tiszteletdíja 50 %-os mértékű megvonásával sújtja.

16. § A polgármester az ülés rendjének fenntartása érdekében
- a) figyelmezteti a hozzászólót, ha mondanivalója eltér a tárgyaló témától, a figyelmeztetés eredménytelensége esetén megvonja a szót,
 - b) tárgyalási szünetet rendel el a tanácskozás folytatását akadályozó körülmény felmerülésekor,
 - c) biztosítja az ülés zavartalan menetét, rendre utasítja azt, aki az ülésen méltatlan magatartást tanúsít, ismételt esetben a rendzavarót az ülésteremből kiutasíthatja, kivéve a települési képviselőt.

5. A nyilvánosság biztosítása

17. § A képviselő-testület a nyilvánosság biztosítása érdekében alakuló-, ünnepi- és soros ülésének időpontjáról, helyéről és napirendjéről a meghívó kézbesítésével egyidejűleg a település lakosságát is tájékoztatni kell a meghívónak a Gombai Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: hivatal) hirdetőtáblán való kifüggesztésével és az önkormányzat hivatalos honlapján történő megjelentetésével.
18. § A képviselő-testület az önkormányzat hivatalos honlapján közzéteszi
- a) a nyilvános ülés napirendi pontjaihoz készült előterjesztéseket
 - b) a nyilvános ülésről készült jegyzőkönyveket,
 - c) a rendeletárban és a határozattárban döntéseit.
19. § A képviselő-testület Kenyeres-kerti Krónikás címmel időszakosan (2 havonta) megjelenő nyomtatott sajtóterméket alapított és ad ki. A Kenyeres-kerti Krónikást a település valamennyi háztartásába ingyenes megjelenéssel, postaládás terjesztéssel juttatja el.

6. A döntéshozatali eljárás, a szavazás módja

20. § A Képviselő-testület a döntéseit az Mötv. 48. §-ában meghatározott módon hozza.
21. § A nyílt szavazás során a képviselők a polgármester szavazásra történő felkérését követően kézfelemeléssel szavaznak. A szavazatok megszámlálásáról a polgármester gondoskodik.
22. § (1) A Képviselő-testület a jogszabályokban meghatározott név szerinti szavazási kötelezettségen túl egyéb esetben név szerinti szavazást nem rendel el.
- (2) Név szerinti szavazás esetén a jegyző ABC sorrendben felolvassa a képviselők nevét, s a jelenlévők nevük elhangzásakor az igen, nem, vagy tartózkodom szó kimondásával szavaznak. A név szerinti szavazásról aláíró ívet kell készíteni, melyet a jegyző és a polgármester aláírásával hitelesítve az ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.
23. § (1) A Képviselő-testület az Mötv. 46. § (2) bekezdésében foglalt ügyekben titkos szavazást tarthat, törvényben meghatározott esetekben titkos szavazást tart.
- (2) A titkos szavazást a Pénzügyi Bizottság bonyolítja le, a szavazás eredményéről a polgármestert a bizottság elnöke szóban tájékoztatja. A szavazás eredményének megállapítására vonatkozó szóbeli tájékoztatást az ülés jegyzőkönyve rögzíti, a titkos szavazás során felhasznált szavazólapok a jegyzőkönyv mellékletét képezik.

24. § A Képviselő-testület az Mötv-ben, és további törvényekben meghatározottakon túl minősített többséggel hozandó döntés szükségességét nem írja elő.

7. A rendeletalkotás és határozathozatal

25. § (1) Rendeletalkotást kezdeményezhet

- a) polgármester,
- b) alpolgármester,
- c) bizottság elnöke,
- d) tanácsnok,
- e) képviselő,
- f) jegyző,
- g) önszerveződő közösségek képviselője.

(2) Az (1) bekezdés szerinti kezdeményezésre irányuló javaslatot képviselő-testületi ülésen szóban lehet előterjeszteni, vagy írásban a polgármesterhez kell benyújtani.

26. § A rendeletervezetről, határozati javaslatról való szavazás során először a módosító indítványokról, majd a rendeletervezet, határozati javaslat egészéről dönt a képviselő-testület.

27. § Az önkormányzati rendelet és a normatív határozat helyben szokásos módon történő kihirdetésének minősül a hivatal hirdetőtábláján történő kifüggesztés.

28. § A polgármester, amennyiben a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést, – az Mötv. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével valamennyi ügyben döntést hozhat.

29. § A polgármester a jogszabályok betartása és a képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett, az Mötv. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével dönthet a két ülés közötti időszakban felmerülő, halaszthatatlan, a képviselő-testület hatáskörébe tartozó valamennyi önkormányzati ügyekben.

8. A képviselő-testület ülésének jegyzőkönyve

30. § A képviselő-testület üléséről az Mötv. 52. § (1) bekezdésben előírt tartalommal kell jegyzőkönyvet készíteni, egyéb tartalmi követelményt a képviselő-testület nem ír elő.

9. A közmeghallgatás

31. § A képviselő-testület a közmeghallgatás időpontját éves munkatervében rögzíti.

32. § A közmeghallgatás időpontjáról és témáiról a képviselő-testület meghívóban tájékoztatja a lakosságot. A meghívót az önkormányzat internetes honlapján közzé kell tenni és azt a közmeghallgatás előtt legalább 5 nappal minden háztartásba postaládás terjesztéssel el kell juttatni.

10. Az önkormányzat szervei, azok jogállása, feladatai

33. § Gomba Község Önkormányzata Képviselő-testületének szervei a polgármester, a Pénzügyi Bizottság, a hivatal, a jegyző, és az a társulás, melynek az önkormányzat társulási megállapodás alapján tagja.
34. § (1) A polgármester megbízatását főállásban látja el, polgármesteri esküjének megfelelően képviseli az önkormányzatot.
(2) A polgármester államigazgatási tevékenységéért a közszolgálati szabályok szerint felelős.
(3) A polgármester ellátja a jogszabályok által hatáskörébe utalt feladatokat.
(4) A polgármester az önkormányzat székhelyén, szerdai napokon 14 órától 16 óráig fogadóórát tart.
35. § A képviselő-testület - az Mötv. 57. § (2) bekezdése alapján - saját tagjai közül 3 tagú Pénzügyi Bizottságot hoz létre.
36. § A képviselő-testület a 4. mellékletben meghatározott önkormányzati feladatok ellátásának koordinálására és felügyeletére 2 tanácsnokot választ.
37. § (1) A képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint a polgármester vagy a jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására polgármesteri hivatalt hoz létre.
(2) A polgármesteri hivatal elnevezése: Gombai Polgármesteri Hivatal.
(3) A hivatal az Mötv. 84. §-ának rendelkezései, a képviselő-testület által egyedi határozattal jóváhagyott alapító okirat és saját szervezeti és működési szabályzata előírásai szerint működik.
38. § (1) A jegyző az Mötv. 81. § (1) - (4) bekezdéseiben foglaltak szerint vezeti a hivatalt, szervezi annak munkáját.
(2) A jegyző köteles a képviselő-testület és szervei részére a képviselő-testületi ülésen szóban, egyéb esetben a polgármester részére haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban jelezni, amennyiben a működés során, vagy a döntéshozatal folyamán jogszabálysértést észlel.
(3) A jegyzői tisztség betöltetlensége, illetve a jegyző tartós akadályoztatása esetén a jegyzői feladatokat az aljegyző látja el.
(4) A jegyzői és az aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a képviselő-testület – legfeljebb hat hónap időtartamra – a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 129. § (5) bekezdése szerint jár el.
39. § Gomba Község Önkormányzata társulási megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatai ellátása érdekében tagja a
a) Monor és Térsége Többcélú Önkormányzati Kistérségi Társulásnak,
b) Gomba-Bénye Községek Önkormányzatainak Ivóvíz Társulásának.

11. Az alpolgármester

40. § (1) A képviselő-testület saját tagjai közül - a polgármester javaslatára - titkos szavazással, minősített többséggel a polgármester helyettesítésére, munkájának segítésére egy alpolgármestert választ.
- (2) Az alpolgármester társadalmi megbízatásban látja el a polgármester által számára a 3. melléklet szerint meghatározott feladatokat.

12. A képviselő-testület bizottsága

41. § (1) Az e rendelet 35. §-a alapján létrehozott Pénzügyi Bizottság feladatait, hatáskörét a képviselő-testület az 5. melléklet szerint határozza meg.
- (2) A Pénzügyi Bizottság az 5. mellékletben meghatározott feladatain túl végzi a vagyonyilatkozatok vizsgálatát, gondoskodik azok nyilvántartásáról, kezeléséről és őrzéséről.
- (3) A Képviselő-testület a Pénzügyi Bizottság előterjesztése alapján dönt a polgármester jutalmazásáról.
- (4) Az önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok értékesítésére vonatkozó előterjesztés a Pénzügyi Bizottság állásfoglalásával nyújtható be.
- (5) A Pénzügyi Bizottság önálló munkatervet készít a képviselő-testület munkatervének elfogadását követő 30 napon belül.
- (6) A bizottságok munkájukba külső szakértőt vonhatnak be. Szakértői költség felmerülésekor a szakértő bevonásához a polgármester, akadályoztatása esetén az alpolgármester és a Pénzügyi Bizottság elnökének egyetértése szükséges.
- (7) A bizottsági ülések időpontjáról és a tárgyalandó napirendről, a polgármestert és a jegyzőt értesíteni kell.

13. A helyi önkormányzati képviselők tiszteletdíja

42. § (1) A képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg az önkormányzati képviselőnek, a bizottsági elnöknek és tagnak, továbbá a tanácsnoknak járó tiszteletdíjat és természetbeni juttatást.
- (2) A képviselő-testület az (1) bekezdés szerinti rendeletben szabályozza a képviselőnek az MötV-ben meghatározott kötelezettségei megszegése esetén alkalmazandó szankciókat.

14. Önszerveződő közösségek képviselőinek tanácskozási joga, az egyesületek, lakosság közvetlen tájékoztatását biztosító fórumok rendje

43. § A képviselő-testület és bizottsága ülésein az illetékes nyilvántartó szerv nyilvántartásában szereplő önszerveződő közösségek képviselőit tevékenységi körükben tanácskozási jog illeti meg.
44. § A lakosság, az egyesületek közvetlen tájékoztatását, a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonását a falugyűlés szolgálja. A falugyűlés megszervezésére a közmeghallgatás szabályait kell alkalmazni.

15. Gazdasági program

45. § (1) A képviselő-testület az Mötv. 116. §-a szerinti gazdasági programja, fejlesztési tervként az Integrált Településfejlesztési Stratégiát (a továbbiakban: ITS) határozza meg. Az ITS jóváhagyására, felülvizsgálatára az Mötv. szabályai az irányadók.
- (2) A jóváhagyott vagy felülvizsgált ITS-t – a jóváhagyást, vagy felülvizsgálatot követő 15 napon belül – közzé kell tenni Gomba község hivatalos honlapján.

16. Munkaterv

46. § (1) A képviselő-testület éves munkaterv alapján végzi tevékenységét.
- (2) A munkatervet a polgármester terjeszti a tárgyévet megelőző év december 31-ig a képviselő-testület elé, amelyet a jegyző készít elő.
- (3) A munkaterv tervezetere a tárgyévet megelőző év november 30-ig – a jegyző felhívására – javaslatot tehetnek a képviselők, az önkormányzat intézményének vezetője, és a gombai székhelyű önszerveződő közösségek vezetői.
47. § A munkaterv rögzíti a várható önkormányzati feladatokat:
- a) az ülések időpontját, helyét,
 - b) a tervezett napirendenként
 - ba) az előterjesztések tárgyát,
 - bb) az előterjesztők meghatározását,
 - bc) az előkészítés felelőseit,
 - bd) a véleményező bizottság jelölését.
48. § (1) Az elfogadott munkatervet a jegyző megküldi a képviselőknek és a munkatervbe felvett napirendi pontok előterjesztőinek.
- (2) A jóváhagyott munkatervet – az elfogadást követő 15 napon belül – közzé kell tenni Gomba község hivatalos honlapján és az elfogadást követően megjelenő helyi újságban.

17. Záró rendelkezések

49. § (1) E rendelet kihirdetésekor lép hatályba.
- (2) E rendelet hatálybalépésével egyidejűleg hatályát veszti az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló 16/2007. (XI. 17.) önkormányzati rendelete.

Gomba, 2014. október 21.

Lehota Vilmos
polgármester

Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

Kihirdetési záradék:

A rendelet kihirdetése 2014. október ..-én .. óra .. perckor megtörtént.

Gomba, 2014. október óra .. perc

Kósa Erzsébet Anikó
jegyző

TERVEZET

1. melléklet
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület átruházott hatásköreinek felsorolása

2. melléklet
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelethez

A képviselő-testület tagjai

| | |
|-----------------|--------------|
| Lehota Vilmos | polgármester |
| Tasi Péter | képviselő |
| Kósa Attila | képviselő |
| Lehoczki Zoltán | képviselő |
| Szabó Gyula | képviselő |
| Szegedi Csaba | képviselő |
| Tóth József | képviselő |

3. melléklet
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelethez

Az alpolgármester feladatai

Polgármester helyettesítése akadályoztatása esetén

Általános helyettesítési feladatokon felüli állandóan felügyelt területek felsorolása:

- gazdaság szabályozás (adózási és támogatási rendszer) kialakítása és működtetése;
- a gazdasági szereplők közötti együttműködés elősegítése;
- közösségi közlekedés;
- testvér-települési kapcsolatok;

4. melléklet
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelethez

A tanácsnokok által koordinált és felügyelt önkormányzati feladatok meghatározása

5. melléklet
az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
24/2014. (X. 21.) önkormányzati rendelethez

A Pénzügyi Bizottság feladatai és hatásköre

TERVEZET

ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLATI LAP
(a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. tv. 17. § (2) bekezdés alapján)
**az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló
rendelettervezetkez**

I. A tervezett jogszabály valamennyi jelentősnek ítélt hatása

I/1. A tervezett önkormányzati rendelet társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása

A vonatkozó törvényi szabályozás ír elő kötelezettséget a Képviselő-testület számára szervezeti és működési szabályzatának rendeletben történő elfogadására. A szabályozottság közvetetten előnyös társadalmi, gazdasági hatást fejt ki. A rendelet költségvetési hatása a szervezeti struktúra kialakításának függvényeként jelentkezik.

I/2. A tervezett önkormányzati rendelet környezeti és egészségi következményei

Az önkormányzati jogalkotás környezeti következménye a szabályozott társadalmi viszonyok jelenléte a közhatalom demokratikus gyakorlása terén.

I/3. A tervezett önkormányzati rendelet adminisztratív terheket befolyásoló hatása

A tervezett önkormányzati rendelet többlet adminisztrációs terhet nem eredményez, az önkormányzat szervei működésének adminisztratív feladat-megoldása a rendeletalkotás előtt is biztosított volt,

II. a jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményeit, és

II/1. A tervezett önkormányzati rendelet megalkotásának szükségessége

Az önkormányzat jogalkotási kötelezettségét a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény írja elő

II/2. A tervezett önkormányzati rendelet megalkotása elmaradásának várható következményei

A rendeletalkotás elmaradása mulasztásban megnyilvánuló törvénysértést, ennek következtében a felügyeleti szerv törvényességi felhívását eredményezi.

III. A tervezett önkormányzati rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

Az önkormányzati rendelet alkalmazásához a személyi, pénzügyi, tárgyi, szervezeti feltételek rendelkezésre állnak.

INDOKOLÁS

az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendelettervezethez

Általános indokolás

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvény (a továbbiakban: Mötv.) 53. § (1) bekezdése írja elő, hogy a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. Az Mötv. 43. § (3) bekezdésének rendelkezése értelmében a képviselő-testület az alakuló vagy az azt követő ülésen az Mötv. szabályai szerint megalkotja vagy felülvizsgálja szervezeti és működési szabályzatáról szóló rendeletét.

Gomba Község Önkormányzata Képviselő testületének az önkormányzat és szervei szervezeti és működési szabályzatáról a 16/2007. (XI. 17.) önkormányzati rendelet rendelkezik. Az Mötv. értelmében e rendelet felülvizsgálata kötelező.

A szabályozási tartalom jelentős módosulása, a jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény, valamint a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII. 14.) IRM rendelet előírásainak figyelembe vételével a korábbi SZMSZ hatályon kívül helyezése mellett a tervezet szerinti szabályozásra tesz az előterjesztő javaslatot.

A haladéktalan hatályba lépést a bizottsági struktúra módosulása következtében a zavartalan működés indokolja.

Részletes indokolás

1. §-hoz

Az Mötv. 53. § (1) bekezdés a) pontja alapján kell rendelkezni az önkormányzat hivatalos elnevezéséről és székhelyéről.

2. §-hoz

Az SZMSZ-ben több helyen történik hivatkozás az önkormányzat hivatalos honlapjára, ezért az internetes elérhetőség rögzítése indokolt.

3. §-hoz

Az átruházott hatáskörök felsorolását az Mötv. 53. § (1) bekezdés b) pontja alapján kell az SZMSZ-ben rögzíteni.

4. §-hoz

A helyi önkormányzati képviselők és polgármesterek választásáról szóló 2010. évi L. törvény 4. § c) pontja határozza meg, hogy képviselők száma 5000 lakosig 6 fő. Az Mötv. 66. §-a szerint a polgármester tagja a képviselő-testületnek, a képviselő-testület határozatképessége, döntéshozatala, működése szempontjából önkormányzati képviselőnek tekintendő. A hivatkozott törvények értelmében került a képviselő-testület tagjainak száma polgármesterrel együtt 7 főben meghatározásra.

5. §-hoz

Az Mötv. 44. §-a értelmében az évenként tartandó ülések számát az SZMSZ-ben kell meghatározni. Az eddigi gyakorlatnak megfelelően került a havonkénti egy soros ülés, valamint a nyári ülésszünet figyelembe vételével a 10 ülés meghatározásra.

6. §-hoz

A soros üléseknek a hónap utolsó csütörtöki napjára történő összehívása a kialakult gyakorlat szerint került szabályozásra.

7. §-hoz

Az Mötv. 45. §-a rendelkezik arról, hogy az SZMSZ-ben meg kell határozni az ülés összehívására, vezetésére vonatkozó szabályokat a polgármesteri, alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, tartós akadályoztatásuk esetére. Az előző ciklusban alkalmazott SZMSZ ilyen esetekre a Pénzügyi Bizottság elnökének feladatául szabta az ülés összehívását és vezetését. Figyelemmel arra, hogy a Képviselő-testület 4 fővel határozatképes, minősített többségű döntést is hozhat, a 4 fővel tartott üléseken a polgármester, alpolgármester, pénzügyi bizottsági elnök távolléte esetére is rendelkezni kell a működőképesség érdekében.

8. §-hoz

A képviselő-testületi ülés összehívásának ügymenetét, az egyes napirendi pontokhoz tartozó előterjesztések megküldésének módját rögzíti a rendelkezés.

9. §-hoz

A képviselő-testület ülésére meghívottak körét szabályozza.

10. §-hoz

Az előterjesztések írásbeliségét, valamint a Polgármesteri Hivatalon kívül személy, szerv esetén készülő előterjesztések benyújtási határidejét határozza meg.

11. §-hoz

A polgármester ülésvezetéssel kapcsolatos - Mötv-ben rögzítetteken túli - feladatait határozza meg.

12. §-hoz

A napirendi pontok tárgyalásának sorrendjére, a tárgyalás elhalasztására vonatkozó szabályt tartalmaz.

13. §-hoz

A napirendi pontok tárgyalása során az előterjesztő szóbeli kiegészítésének lehetőségét biztosítja, a napirendi pontok önálló vitáját rögzíti, a véleményező bizottság véleményének elhangzását írja elő, biztosítja a jegyző számára a törvényességi észrevétel megtételét.

14. §-hoz

A kérdések feltételének lehetőségét biztosítja az egyes napirendi pontok tárgyalása során.

15. §-hoz

Az Mötv. 32. §-a határozza meg az önkormányzati képviselő jogait és kötelezettségeit. A rendlettervezet 15 §-a az Mötv-n túl írt elő kötelezettségeket a képviselő számára magatartási szabályként az Mötv. 53. § (1) bekezdés d) pontjának felhatalmazása alapján. Itt került szabályozásra az Mötv. 37 § (1) bekezdésével előírt eljárási rend, valamint az Mötv. 49. § (1) bekezdése alapján a személyes érintettség bejelentését mulasztó képviselőt sújtó szankció

16. §-hoz

Az ülés rendjének fenntartása érdekében hozható intézkedések meghatározása az Mötv. 53. § (1) bekezdés d) pontjában előírt jogalkotási kötelezettség teljesítése.

17. §-hoz

A nyilvánosság biztosítása érdekében a képviselő-testület összehívását tartalmazó meghívó közzétételi szabályait írja elő az Mötv. 53. § (1) bekezdés e) pontjában előírt jogalkotási kötelezettség teljesítéseként.

18. §-hoz

A nyilvánosság biztosítása érdekében a képviselők részére megküldött nyilvános ülésen tárgyalt előterjesztések, az ülésen hozott döntések, valamint a nyilvános ülés jegyzőkönyveinek honlapon történő közzétételi kötelezettségét írja elő az Mötv. 53. § (1) bekezdés e) pontja alapján.

19. §-hoz

A nyilvánosság biztosítása érdekében nyomtatott sajtótermékről rendelkezik a az Mötv. 53. § (1) bekezdés e) pontjában előírt jogalkotási kötelezettségre figyelemmel, és összhangban a 68/2011. (IV. 14.) képviselő-testületi határozattal.

20. §-hoz

A döntéshozatali eljárásra az Mötv. szabályait írja elő alkalmazni.

21. §-hoz

Az Mötv. 48. § (2) bekezdése értelmében rendelkezik a nyílt szavazás módjáról.

22. §-hoz

Az Mötv. 48. § (3) bekezdése értelmében rendelkezik a név szerinti szavazás módjáról.

23. §-hoz

Az Mötv. 48. § (4) bekezdése értelmében rendelkezik a titkos szavazás módjáról.

24. §-hoz

Az Mötv. 50. §-a értelmében rendelkezik arról, hogy törvényekben meghatározottakon túl minősített többséggel hozandó döntés szükségességét nem írja elő

25. §-hoz

Az Mötv. 32. § (2) bekezdése alapján szabályozza egyebek mellett a képviselői rendeletalkotási kezdeményezés kérdéskörét.

26. §-hoz

A módosító indítványok elsődleges szavaztatásának kötelezettségét rögzíti az eredeti javaslat-hoz képest.

27. §-hoz

Az önkormányzati rendelet és a normatív határozat helyben szokásos módon történő kihirdetésének módját írja elő az Mötv. 51. § (2) bekezdésében meghatározott kötelezettség alapján.

28. §-hoz

Az Mötv. 68. § (2) bekezdése értelmében polgármesteri döntési jogkört határozza meg arra az esetre, ha a képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést

29. §-hoz

Az Mötv. 68. § (3) bekezdése értelmében polgármesteri döntési jogkört határozza meg a két ülés közti időszakra vonatkozóan halaszthatatlan ügyekben.

30. §-hoz

Az Mötv. 53. § (1) bek. h) pontjának figyelembe vételével tartalmaz szabályozást arra vonatkozóan, hogy az Mötv-ben meghatározott tartalmi követelményeken túl egyéb követelményt nem rögzít.

31. §-hoz

Az Mötv. 53. § (1) bek. l) pontjában előírt szabályozási kötelezettségre tekintettel rendelkezik a közmeghallgatás időpontjának meghatározásáról.

32. §-hoz

Az Mötv. 53. § (1) bek. l) pontjában előírt szabályozási kötelezettségre tekintettel rendelkezik a közmeghallgatással összefüggő ügymenetről.

33. §-hoz

Meghatározza az önkormányzat szerveit az Mötv. 53. § (1) bek. j) pontjának figyelembe vételével, konkretizálja az Mötv. vonatkozó szabályozását Gombára.

34. §-hoz

Az Mötv. 53. § (1) bek. j) pontjának figyelembe vételével a polgármesterre vonatkozó szabályozást rögzíti.

35. §-hoz

Az Mötv. 53. § (1) bek. j) pontjának figyelembe vételével rendelkezik az Mötv. 57. § (2) bekezdése által is kötelezően létrehozandó Pénzügyi Bizottságról.

36. §-hoz

Az Mötv. 34. §-a szerint a képviselő-testület a polgármesternek vagy bármely önkormányzati képviselőnek a javaslatára az önkormányzati képviselők közül tanácsnokokat választhat. A tanácsnok felügyeli a képviselő-testület által meghatározott önkormányzati feladatkörök ellátását. A törvény által biztosított lehetőséggel élve - előterjesztői javaslatként - került megfogalmazásra a tanácsnoki szerepkör új elemként az SZMSZ-ben, a 4. melléklet a tanácsnokokra háruló konkrét feladatok jegyzékét tartalmazza.

37. §-hoz

Az Mötv. 53. § (1) bek. j) pontjának figyelembe vételével, továbbá az Mötv. 84. § (2) bekezdése szerint rendelkezik az önkormányzat szerveként a Polgármesteri Hivatalról.

38. §-hoz

A jegyző az önkormányzat szerveként az Mötv. szabályozása szerint vezeti a hivatalt. A törvényesség biztosítása érdekében kötelezettsége az Mötv. 53. § (1) bekezdés k) pontja alapján, a jegyzői, aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére a szabályozás az Mötv. 82. § (3) bekezdés alapján rendelkezik a feladatellátás módjáról.

39. §-hoz

Az Mötv. 53. § (1) bekezdés j) pontja szerint kell az önkormányzat szerveiről, köztük társulásáról a szabályozást az SZMSZ-be beemelni. A § azt a két társulást nevesíti, melynek társulási megállapodás alapján Gomba község Önkormányzata tagja.

40. §-hoz

Az alpolgármester feladatellátásának módját rögzíti, és a kapcsolódó mellékletben részletesen sorolja fel a polgármester által alpolgármesterre delegált feladatokat.

41. §-hoz

Az Mötv. 57. § (1) bekezdése alapján az SZMSZ kötelezően tartalmazza a bizottság feladatainak, hatáskörének, a működés alapvető szabályainak meghatározását.

42. §-hoz

Az Mötv. 33. §-a írja elő, hogy rendelkezni kell az SZMSZ-ben a kötelezettségeit megszegő képviselő szankcionálásáról. A javaslat értelmében a tiszteletdíj megvonása a meghatározott esetekben önálló - tiszteletdíjat megállapító - önkormányzati rendeletben történik.

43. §-hoz

Az Mötv. 53. § (3) bekezdése értelmében kell az önszerveződő közösségek képviselőit tevékenységi körükben megillető tanácskozási jogról rendelkezni. A nyilvántartásban szereplő önszerveződő közösségekről a <http://www.birosag.hu/allampolgaroknak/civil/tarsadalmi-szervezetek-es-alapitvanyok-nevjegyzeke> internetes oldalon lehet naprakész információt szerezni.

44. §-hoz

Az Mötv. 53. § (3) bekezdése értelmében kell meghatározni azt a fórumot, mely az egyesületek közvetlen tájékoztatását, a fontosabb döntések előkészítésébe való bevonását szolgálja.

45. §-hoz

A gazdasági programról történő rendelkezés nem kötelező szabályozási tartalom az SZMSZ esetében, azonban az ITS fejlesztési tervként történő rögzítése indokolt. A jóváhagyás, felülvizsgálat ez alapján történhet szinkronban az Mötv. szabályozásával.

46-48. §-okhoz

A munkaterv szintén nem kötelező szabályozási tartalom, de eljárási szabályainak rendeletben történő rögzítése az éves soros ülések SZMSZ-ben történő szabályozásához kapcsolódóan indokolt.

49. §-hoz

Hatályba léptető és hatályon kívül helyező rendelkezéseket tartalmaz.

TERVEZET