

ELŐTERJESZTÉS
a Képviselő-testület 2020. június 25-i nyilvános ülésére

Tárgy: Beszámoló a polgármesteri hivatal 2019. évi tevékenységéről

Előterjesztő: Kósa Erzsébet Anikó jegyző és Varga Sándor aljegyző

Véleményező: bizottsági vélemény nem szükséges

Iktatószám: /2020.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Magyarország helyi Önkormányzatairól szóló többször módosított 2011. évi CLXXXIX. tv. (továbbiakban: Möt.) 81. §-a szerint, a Képviselő-testület az önkormányzat működésével, valamint a polgármester, jegyző feladat- és hatáskörébe tartozó ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására hozza létre a polgármesteri hivatalt. A jegyző évente számol be a képviselő-testületnek az általa vezetett polgármesteri hivatal munkájáról. A polgármesteri hivatal fő feladata - mind államigazgatási, mind pedig önkormányzati ügyekben - a döntések előkészítése és végrehajtása. Ez a gyakorlatban kettős feladatellátást jelent. Egyrészt, a jogszabályi felhatalmazások alapján végzett hatósági munka, mely a szorosan vett igazgatási feladatokban nyilvánul meg, másfelől az önkormányzat által kijelölt célok elérésének támogatását jelenti. Előbbi a település törvényes, rendezett működését teszi lehetővé, utóbbi a település fejlődését szolgálja.

Fentiek figyelembevételével igyekeztünk összegyűjteni azokat a környezeti elemeket, melyek a szervezetet közvetlenül befolyásolják, valamint röviden összefoglalni mindazokat a feladatokat, tevékenységeket, tényezőket, melyeket a Polgármesteri Hivatal az önkormányzat működésével, a polgármesteri, valamint a jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekkel kapcsolatban 2019. évben folyamatosan végzett.

A jelenlegi formájában és tárgyában az idejében az utolsó beszámoló, hiszen 2020. január 1. napjától a szervezet Gombai Közös Önkormányzati Hivatalként működik tovább s végzi feladatait, immár Gomba mellett Bénye Községet is kiszolgálva.

A feladatellátás tárgyi feltételei:

A hivatalnak otthont adó kúriaépület adottságai, valamint a felújítási igénye ismert a Képviselő-testület tagjai előtt. A tárgyi feltételek hiányaként lehet továbbra is megjelölni a megfelelő irattár hiányát, amelynek kialakítása az utolsó szakaszba lépett, reményeink szerint az idejében esztendő nyarán használatba tudjuk venni. A korábbi esztendőben tett beszámolóban tett megállapítások ezen a téren nem változtak. Az iratok rendszerezett tárolása jelenleg nem megoldott, dobozokban és zsákokban vannak az iktatott dokumentumok és a pénzügyi dokumentációk elhelyezve a pincében, a szekrények tetején, illetve a Kisiskola épületében. Az elkészülő irattár az említett problémákra nyújt megoldást, emellett a szabályszerű adatkezelést is segíti. A közigazgatás egészére, így hivatalunkra is jellemző, hogy egyre inkább domináns a „big data” jelenség, azaz több mennyiségű adatot vagyunk kénytelenek tárolni és feldolgozni, mint amekkora kapacitással rendelkezünk az említett feladatokra. Erre a problémára a digitalizáció jelenthet megoldást, melynek akadálya az egyébként folyamatosan változó jogi környezet. Jelenleg különösen az elszámolási és gazdálkodási feladatok kapcsán jellemző a fizikai (papír) alapú adattárolás. Bár jelen beszámoló a 2019. évi

feladatellátásról ad jelentést, meg kell említeni, hogy 2020. évben a SARS-2/COVID-19 (koronavírus) okozta veszélyhelyzet rámutatott egyes sérülékenységi faktorokra. A munkavégzés „home office” üzemmódba való átállításához több technikai és információbiztonsági problémát is el kellett hárítanunk, amely közel két hetet vett igénybe. A nemzetközi jelentések szerint sajnos egyre gyakrabban kell a hivatali működést hasonló, veszélyhelyzeti üzemmódba átállítani, amelyet megkönnyítene, ha a hivatali munkaadások többségében hordozható eszközön történne a feladatellátás. Úgy vélem rövid időn belül szükséges az asztali számítógépek lecserélése, amellyel lehetőség nyílna az imént felvázoltak mellett arra is, hogy követve a közigazgatási modernizációs trendeket és elvárásokat a rugalmas munkavégzés és szolgáltatóbb jellegű közigazgatás felé mozdulhassunk el.

Az előző évi beszámoló óta a tárgyi feltételekben változás érdemben nem történt.

A feladatellátás személyi feltételei:

A 2019-es esztendőben stabilnak mondható személyi állománnyal végezte a hivatali apparátus a rá háruló feladatokat. A polgármester irányítása, a jegyző vezetése mellett 7 köztisztviselő (teljes státuszban) folyamatos munkavégzése biztosította a Gombai Polgármesteri Hivatal működését. A műszaki előadó feladatait az év első felében részmunkaidős kinevezéssel látta el, az év második felében sikeres pályázatát követően a műszaki feladatok ellátásának hosszú távú biztosításához, műszaki előadó került kinevezésre teljes státuszban.

A hivatal köztisztviselői – jogszabályi kötelezettségként – valamennyien részt vettek az elmúlt évben is az ún. kreditpontos képzésben. Az e-learning képzések költségtakarékos formáját jelentik a kötelező kreditpontok megszerzésének, mert többségében utazási költség nélkül, interneten sajátíthatóak el az ismeretek a képzést lezáró vizsgák előtt. A képzésekhez társuló, jogszabály alapján kötelezően fizetendő mintegy 224 E Ft-os költségen túl további jelentős kiadás így nem jelentkezett.

A közigazgatási feladatellátás legjellemzőbb ismérvei:

Meglátásom szerint a Polgármesteri Hivatal működése –jellegéből eredően- nem jellemezhető pusztán számadatokból. Az elvégzett munka mennyisége és minősége önmagában ügyirat-statisztikával nem értelmezhető ezért a statisztika ismertetésétől eltekintek.

A közigazgatási eljárás szabályai megváltoztak, a korábban használatos jogszabályt az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény (a továbbiakban: Ákr.) váltotta, mely szemléletbeli módosulást is eredményezett. A szolgáltató központú közigazgatás kialakítása és működtetése országosan kihívások elé állította a szervezetrendszer, így a Gombai Polgármesteri Hivatalt is. Meglátásom szerint az említett kihívást jól vette a hivatal, az elektronikus ügyintézés terén sikerült előrelépést elérni az ügytípusok számát illetően.

A XXI. század kihívásai folyamatos megújulásra készítetik a közigazgatást, ennek további feladatai várhatóan rövid időn belül begyűrűznek településünkre is. A közigazgatást változásra kényszerítő erőket a szakirodalom „szorítóerőnek” nevezi. Úgy gondolom, hogy jelenleg hazánkban három típusú szorítóerő érvényesül, ezek kifejtik és kifejtették hatásukat hivatalunkra is. E három tényező a közigazgatási szektor méretének csökkentésére vonatkozó szándék (divatos kifejezéssel racionalizálás), az ügyfelek részéről megjelenő újfajta igények, valamint az európai Unió és más nemzetközi szabályoknak való megfelelés kényszere.

Az alábbiakban az egyes ügycsoportokban rögzíthető számadatokkal igyekszem jellemezni a polgármesteri hivatalban folyó munka egy részét.

A Képviselő-testület működéséhez kapcsolódó feladatok 2019-ben is vezetői szinten kerültek ellátásra. 19 ülés került megszervezésre, melyből 10 volt munkatervi és 8 rendkívüli ülés, továbbá egy közmeghallgatás került megtartásra. Az év során 22 rendeletet alkotott a Képviselő-testület és 220 határozatban rögzítette döntését. A 22 rendelethől 3 alaprendelet alkotására került sor, 19 rendelet a hatályos helyi jogszabályok módosítására irányult. A rendkívüli ülések döntő többségét a pályázati határidők miatti sürgős döntéshozatali igény indokolta.

Törvényességi felügyeleti eljárást Gomba Község Önkormányzata ellen a Pest Megyei Kormányhivatal 2019-ben sem indított.

Az adóigazgatási munka felügyelete 2018. második felében aljegyzői feladatkörbe került. Az esedékes zárások és adatszolgáltatások mindegyike határidőben elkészült 2019-ben is. A számszerű adatok ismertetésétől az adóigazgatási tevékenység jellemzése során eltekintek, hiszen 2020. szeptemberében a Képviselő-testület számára az adóigazgatási tevékenységről, a végrehajtási elvekről és eljárásokról széleskörű tájékoztatót nyújtunk.

Gomba anyakönyveiben születést a 2019-es évben nem kellett anyakönyveznünk. A házasságkötések száma 30 volt. Ez több mint duplája a 2018-ban kötött házasságok számának. Haláleset anyakönyvezésére sajnos 12 alkalommal volt szükség, az elhalálozások száma 2018-hoz képest csökkent. Az esztendő során 86 személy részére adtunk ki anyakönyvi kivonatot különböző eljárásokhoz az anyakönyvi esemény tanúsításaként.

A szociális igazgatás keretében adhatunk számot arról, hogy sikeresen végrehajtottuk a 2019. évi szociális tűzifa programot. 70 háztartás, 169 esetben kapott összességében 103 erdei m³ tűzifát. A polgármester átruházott hatáskörben 1 felsőfokú tanulmányokat végző diáknak állapított meg Bursa Hungarica önkormányzati felsőoktatási ösztöndíjat. Pénzbeli szociális ellátásként 12 újszülöttre tekintettel került települési támogatás megállapításra, ez háromszorosa a 2018-as értéknek. 1 hozzátartozó részesült 18. életévet betöltött tartósan beteg hozzátartozójának ápolásáért rendszeres jelleggel utalt települési támogatásban, továbbá 12 rászoruló részére fizettünk ki élet- vagy szociális helyzetük alapján támogatást.

A gyermekvédelmi feladatok ellátására részletesen nem térek ki, hiszen arról önálló napirendi pont keretében tájékozódhatott a Képviselő-testület az idei év májusában.

Meg kell említeni, hogy a tavalyi évben is sor került a lakosságot érintő tüdőszűrő vizsgálat megszervezésére.

Hagyatéki eljárást 72 esetben kellett megindítani, továbbá 73 adó- és értékbizonyítvány kiadására került sor. Közútkezelői és tulajdonosi hozzájárulást 17 kérelemre bocsátottunk ki, továbbá 20 ügyfél kérelmére került ún. behajtási engedély kiadásra. Utóbbi eljárástípusban keletkezett ügyek száma a korábbi időszakhoz képest (ismét) megduplázódott, a növekedés kedvező gazdasági környezetben várhatóan tovább tarthat a 2020-es esztendőben is.

A gazdálkodási tevékenység eredményét folyamatosan megismerheti a Képviselő-testület a költségvetéshez és a zárszámadáshoz kapcsolódó előterjesztésekből. A pénzügyi területen sikerült megfelelő szakmai színvonalú munkát végezni az apparátus dolgozóinak a 2019-es esztendőben is. Ennek megfelelően 2019-ben is valamennyi időközi költségvetési jelentést és mérlegjelentés határidőben rögzíteni tudtunk a Magyar Államkincstár által üzemeltetett adatszolgáltatási felületeken. 2019-ben szintén határidőben került benyújtásra a költségvetési beszámoló és a hozzá kapcsolódó mérlegjelentés is. Az esztendőben a jegyző mellett 4 köztisztviselő látta el a gazdálkodási és pénzügyi feladatokat, mely kifejezetten magas szám a hivatal teljes létszámát tekintve, ám az országos átlagot arányaiban nem haladja meg. Kiemelendő, hogy egyes pénzügyi

témájú előterjesztések elkészítését sikerült vezetői szintről, ügyintézői szintre átsorolni, mely a szakmai fejlődés eredménye.

Megítélésem szerint a Polgármesteri Hivatal jellemzése során két fontos sarokpontra még ki kell térnem beszámolómban.

Az egyik ilyen, a már említett önkormányzati célok eléréséhez szükséges szakmai támogatáshoz kapcsolódó feladatellátás, mely sok esetben nem kifejezetten hatósági munkavégzésben merül ki. A pályázatok előkészítése, elszámolása, szűk értelemben véve testesíti csak meg a támogatói feladatkört, igaz, ez a leginkább kézzelfogható terület. A pályázatkezelés tehát fontos eleme a tevékenységi körnek, de pusztán ebből nem mutathatóak ki azok a részfolyamatok, melyek közigazgatási eljáráson kívüli aktivitásokat eredményeznek, s amelyek nélkül az államcélként vagy helyi célként megfogalmazott elvárások nem teljesíthetőek. Ezeknek a feladatoknak egy része a 2020. évben a településfejlesztési és településüzemeltetési referens hatáskörébe tartozik majd.

Ahogy a tavalyi beszámolómban is írtam, a polgármesteri hivatal, mint jogi entitás értelmezhető egyszerű szervezetként, ám jellegéből adódóan nem hasonlítható össze sem gazdasági, sem konkrét feladatra kijelölt állami szervvel sem, éppen ezért a leíró jellegű elemzés nem adhat pontos és teljes képet, ehelyett, a tavalyi évben egy SWOT analízis segítségével szemléltettem a Gombai Polgármesteri Hivatal erősségeit, gyengeségeit, a kínálkozó lehetőségeket és a szervezetre fenyegetést jelentő tényezőket.

Tekintettel arra, hogy a Gombai Polgármesteri Hivatal, mint jogi entitás megszűnt, helyét pedig a Gombai Közös Önkormányzati Hivatal vette át, ilyen elemzésre jelen előterjesztés között nem vállalkozhatunk, az sokkal inkább egy szakmai, szervezeti program részét képezi majd.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni, észrevételeivel kiegészíteni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Gomba, 2020. június 16.

Tisztelettel:

Varga Sándor
aljegyző

Határozati javaslat

.../2020. (VI. 25.) képviselő-testületi határozat

Képviselő-testülete megtárgyalta a Polgármesteri Hivatal tevékenységéről szóló beszámolót és az alábbi határozatot hozta:

- 1./ A Képviselő-testület a Polgármesteri Hivatal 2019. évről szóló beszámolóját elfogadta.
- 2./ A Képviselő-testület köszönetét fejezi ki a hivatali apparátus valamennyi tagjának az előző esztendőben végzett munkáért.

A határozat végrehajtást nem igényel.